

Passwort Ihres E-Mail-kontos ändern

Einführung

Um Ihr E-Mail-Konto vor unerwünschtem Zugriff zu schützen, müssen Sie in regelmäßigen Ihr Passwort ändern.

- Zum Lesen Ihrer E-Mails im Internet sowie auch zum Ändern des Passworts Ihres E-Mail-Kontos wird **Outlook Web App** als Portal verwendet.
- **Outlook Web App** finden Sie unter <https://email.asp1.keyloop.io>

Inhalt

1. **WICHTIGE INFORMATIONEN** FEJL! BOGMÆRKE ER IKKE DEFINERET.
2. **NUTZUNG VON OUTLOOK AUF DEM PC** FEJL! BOGMÆRKE ER IKKE DEFINERET.
3. **PASSWORT ÜBER OUTLOOK WEB APP ÄNDERN**..... FEJL! BOGMÆRKE ER IKKE DEFINERET.
4. **PASSWORT IN OUTLOOK ÄNDERN**..... FEJL! BOGMÆRKE ER IKKE DEFINERET.

Passwort Ihres E-Mail-kontos ändern

1. Wichtige Informationen

Wichtige Informationen zur Gültigkeit des Passworts

- Beim ersten Zugriff auf Ihr E-Mail-Konto verfällt das Passwort und muss in ein Passwort geändert werden, das nur Ihnen bekannt ist.
- Das Passwort zu Ihrem E-Mail-Konto läuft alle 2 Monate ab.
- Sie erhalten regelmäßig vor Ablauf der Gültigkeit Ihres Passworts eine E-Mail mit dem Hinweis darauf, dass Ihr Passwort abläuft. Diese E-Mail enthält Informationen darüber, wann Ihr Passwort abläuft und wie Sie es ändern können.
- Nutzen Sie **Outlook** auf Ihrem PC, müssen Sie **Outlook Web App** verwenden, um Ihr Passwort zu ändern.

Passwort Ihres E-Mail-kontos ändern

2. Nutzung von Outlook auf dem PC

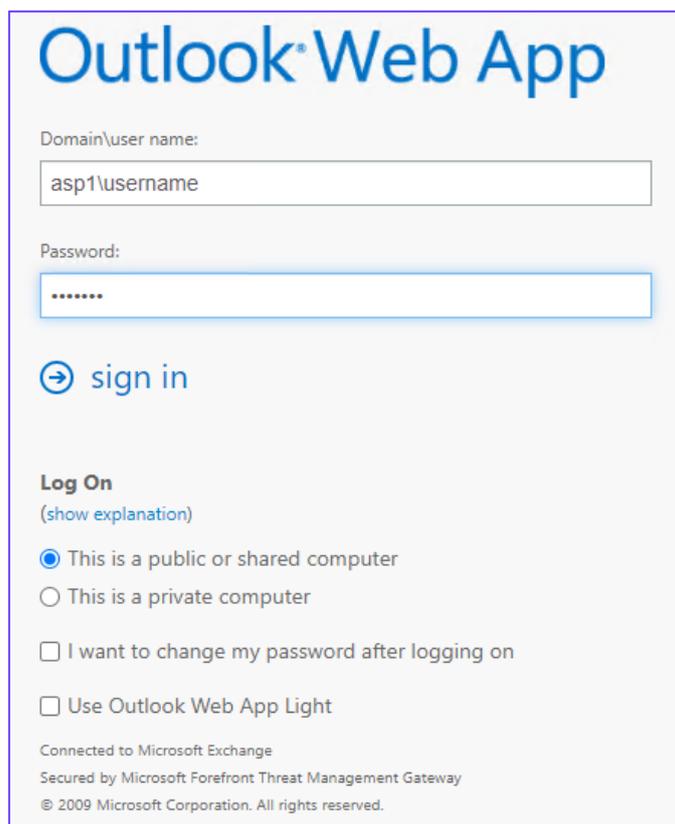
Wenn Sie einen **Outlook**-Client auf Ihrem lokalen PC nutzen, müssen Sie zur Änderung Ihres Passworts **Outlook Web App** verwenden.

- Ist das Passwort Ihres E-Mail-Kontos abgelaufen, kann Outlook weder neue E-Mails senden noch erhalten. Sie werden immer wieder aufgefordert, Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort einzugeben. Dies passiert so lange bis Sie Ihr Passwort zurückgesetzt haben. Ihnen wird nicht explizit angezeigt, dass Ihr Passwort abgelaufen ist,.
- Ändern Sie das Passwort Ihres E-Mail-Kontos über **Outlook Web App**.
→ Siehe Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.
- Aktualisieren Sie danach das Passwort in **Outlook** auf Ihrem PC.
→ Siehe Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.

Passwort Ihres E-Mail-kontos ändern

3. Sådan ændrer du adgangskoden via Outlook Web App

- Öffnen **Outlook Web App** über <https://email.cdk.global/>
- Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr aktuelles (abgelaufenes) Passwort ein
→ Klicken Sie auf **Anmelden**



Outlook® Web App

Domain\user name:
asp1\username

Password:

→ sign in

Log On
(show explanation)

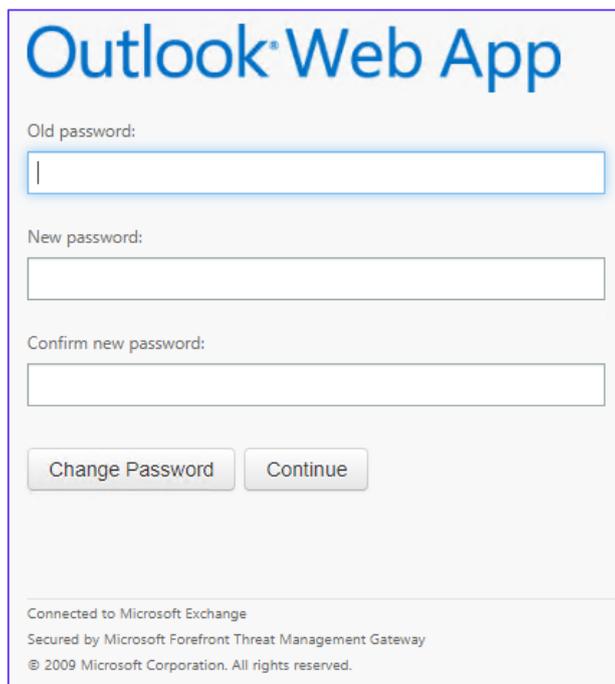
This is a public or shared computer
 This is a private computer
 I want to change my password after logging on
 Use Outlook Web App Light

Connected to Microsoft Exchange
Secured by Microsoft Forefront Threat Management Gateway
© 2009 Microsoft Corporation. All rights reserved.

- Ist das Passwort abgelaufen, werden Sie automatisch auf die Seite umgeleitet, auf der Sie Ihr Passwort ändern können.

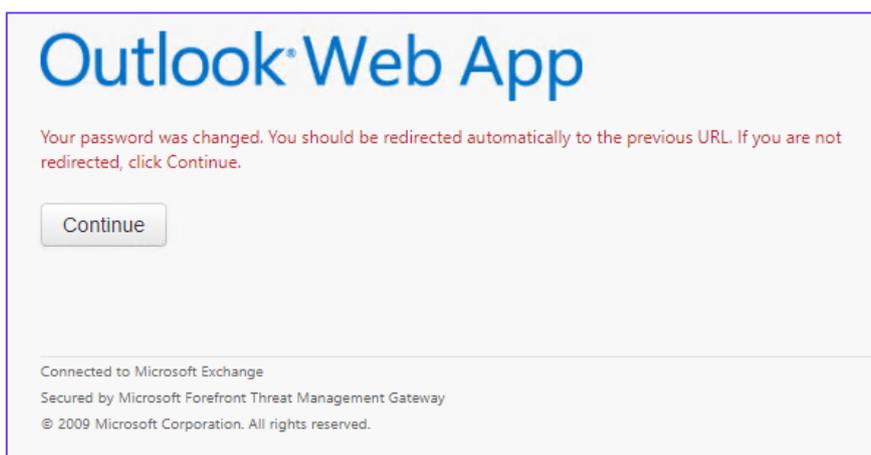
Passwort Ihres E-Mail-kontos ändern

- Geben Sie Ihr aktuelles (abgelaufenes) Passwort in das Feld **Altes Kennwort** ein und geben Sie das neue Passwort in das Feld **Neues Kennwort** ein. Bestätigen Sie das neue Passwort im Feld **Neues Kennwort bestätigen** → Klicken Sie auf **Kennwort ändern**



The screenshot shows the Outlook Web App interface for changing a password. At the top, the text "Outlook® Web App" is displayed in blue. Below this, there are three input fields: "Old password:", "New password:", and "Confirm new password:". Each field has a small vertical line on the left side, indicating it is a password field. Below the input fields are two buttons: "Change Password" and "Continue". At the bottom of the form, there is a footer with the text: "Connected to Microsoft Exchange", "Secured by Microsoft Forefront Threat Management Gateway", and "© 2009 Microsoft Corporation. All rights reserved."

- Ihr Passwort wurde geändert. Klicken Sie auf **Weiter**, um sich für Webmail anzumelden.



The screenshot shows the Outlook Web App interface after a password change. At the top, the text "Outlook® Web App" is displayed in blue. Below this, there is a red message: "Your password was changed. You should be redirected automatically to the previous URL. If you are not redirected, click Continue." Below the message is a single button labeled "Continue". At the bottom of the form, there is a footer with the text: "Connected to Microsoft Exchange", "Secured by Microsoft Forefront Threat Management Gateway", and "© 2009 Microsoft Corporation. All rights reserved."

- Wenn Sie **Outlook** auf Ihrem PC verwenden, geben Sie das neue Passwort ein, wenn Sie in Outlook dazu aufgefordert werden, Benutzernamen und Passwort einzugeben. Siehe Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..

Passwort Ihres E-Mail-kontos ändern

4. Passwort in Outlook Ändern

Wenn Sie **Outlook** auf Ihrem PC verwenden und das Passwort in **Outlook Web App** geändert haben, geben Sie das neue Passwort ein, wenn Sie von Outlook dazu aufgefordert werden, Benutzernamen und Passwort einzugeben.

- Ändern Sie das Passwort Ihres E-Mail-Kontos über Outlook Web App.
→ Siehe Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..
- Starten Sie **Outlook** auf Ihrem PC. Sie werden aufgefordert, Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort einzugeben.
- Geben Sie Ihren Benutzernamen folgendermaßen ein:
ASP1\<Benutzername> (wobei **<Benutzername>** der Benutzername ist, der mit Ihrem E-Mail-Konto verknüpft ist). Geben Sie Ihr neues Passwort ein und klicken Sie auf **OK**.
- **Outlook** kann nun wieder E-Mails senden und empfangen.